



Департамент образования Мэрии г. Грозного  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 7» г. Грозного  
(МБОУ «СОШ № 7» г. Грозного)

Соьлжа-ГӀалин Мэрин дешаран Департамент  
Соьлжа-ГӀалин муниципальни бюджетни йукъардешаран хьукмат  
Соьлжа-ГӀалин «Йукъера йукъардешаран школа № 7»  
(Соьлжа-ГӀалин МБИХЬ «ЙИШ № 7»)

## ПРИКАЗ

26.08.2023

№ 44/01-Н

г. Грозный

### Об организации родительского контроля за качеством горячего питания в школе

В соответствии с методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций (МР 2.4.0179-20 от 18.05.2020), а также с методическими рекомендациями по осуществлению родительского контроля за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях (МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020), на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организаций и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:

Председатель комиссии:

- Джукалаева С.Х., заместитель директора по воспитательной работе.

Члены комиссии:

- Улубаев А.В. заместитель директора по административно-хозяйственной части;
- Назарова М.Р. ответственный за питание;
- Исмаилова М.И., медицинская сестра;
- Тоубаева Л.З., председатель родительского комитета;
- Дубаева Л.А., член родительского комитета.

2. Утвердить Положение об организации родительского контроля за организацией горячего питания в МБОУ «СОШ №7» г. Грозного (Приложение №1).
3. Утвердить План работы комиссии по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой на 2025-2026 учебный год (Приложение №2).
4. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся предусмотреть оценку:
  - соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
  - санитарно-технического содержания обеденного зала (помещения для приема пищи), состояния обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
  - условий соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
  - наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
  - объема и вида пищевых отходов после приема пищи;
  - наличия лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
  - информирования родителей и детей о здоровом питании.
5. Организовать родительский контроль в форме анкетирования родителей (Приложение №3)
6. Утвердить форму оценочного листа проверки организации питания (Приложение №4)
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.И. Амаев

С приказом ознакомлены:

	«26» 08	2025 г. С.Х. Джукалаева
	«26» 08	2025 г. А.В. Улубаев
	«26» 08	2025 г. М.И. Исмаилова
	«26» 08	2025 г. Л.З. Тоубаева
	«26» 08	2025 г. Л.А. Дубаева

Приложение № 2  
к приказу МБОУ  
«СОШ № 7» г. Грозного  
от 26.08.2025 № 44/01-ff

**Положение  
о родительском контроле организации и качества питания обучающихся  
МБОУ «СОШ № 7» г. Грозного**

**1. Общие положения**

1.1 Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся МБОУ «СОШ № 7» г. Грозного:

- Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020.

1.2 Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участии в работе общешкольной комиссии.

1.3 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.4 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постояннодействующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.5 В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся члены Родительского комитета, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором ответственного за организацию горячего питания обучающихся.

1.6 Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений гласности.

**2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся:**

2.1. Обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей.

2.2. Контроль соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам обучающихся.

2.3. Обеспечение максимально разнообразного питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров, поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологическими веществами;

**2.4. Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);**

- контроль за работой школьной столовой;
- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

### **3.Функции комиссии по контролю за организацией питания учащихся.**

**3.1. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся обеспечивает участие в следующих процедурах:**

- общественной экспертизы питания учащихся.
- контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пище.
- изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

### **4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания учащихся.**

**4.1. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:**

- контроль организации и качества питания обучающихся;
- получение от повара, медицинского работника школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно-гигиенических норм;
- организация проверки работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменения графика проверки, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

### **5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания учащихся**

**5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.**

**5.2. Комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии.**

**5.3. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.**

**5.4. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Управляющий совет школы.**

**5.5.** По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта школы.

**5.6.** Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

**5.7.** Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются протоколом.

## **6. Ответственность членов Комиссии**

**6.1.** Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

**6.2.** Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

## **7. Документация комиссии по контролю за организацией питания учащихся**

**7.1.** Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

**7.2.** Журнал регистрации протоколов заседания комиссии хранится у директора школы.

Приложение № 2  
к приказу МБОУ  
«СОШ № 7» г. Грозного  
от 26.08.2025 № 44/01-11

**План работы**  
**комиссии по проведению мероприятий родительского контроля**  
**организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой**  
**на 2025-2026 учебный год**

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Провести комиссионную проверку готовности помещения для приема пищи к новому учебному году. Проверка работоспособности существующего оборудования	Сентябрь 1 раз в полугодие	Ответственный за организацию питания, члены РК
2	Контроль и заполнение журнала бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья	ежедневно	Ответственный за организацию питания, члены бракеражной комиссии
3	Контроль качества (масса) готовых блюд	ежедневно	Ответственный за организацию питания, члены РК
4	Контроль за отбором и хранением суточной пробы в полном объеме согласно ежедневному меню	ежедневно	Ответственный за организацию питания, члены РК
5	Проверка целевого использования продуктов питания в соответствии с предварительным заказом	1 раз в неделю	Ответственный за организацию питания, члены РК
6	Контроль соблюдения условий и сроков хранения продуктов	1 раз в неделю	Ответственный за организацию питания, члены РК
7	Контроль температурных режимов хранения продуктов в холодильном оборудовании	1 раз в декаду	Ответственный за организацию питания, члены РК
8	Контроль за доставкой пищевых продуктов	1 раз в нед.	Ответственный за организацию питания, члены РК
9	Контроль санитарного состояния пищеблока	ежедневно	Ответственный за организацию питания, члены РК
10	Контроль проведения дезинсекционных и дератизационных работ на пищеблоке	По необходимости	Ответственный за организацию питания, члены РК
11	Выступления на родительских собраниях по вопросам организации питания в школе	1 раз в полугодие	Ответственный за организацию питания, члены РК

Приложение № 3  
к приказу МБОУ  
«СОШ № 7» г. Грозного  
от 26.08.2025 № 44/01-11

### **Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)**

*Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.*

- 1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?**  
 ДА  
 НЕТ  
 ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
- 2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**  
 ДА  
 НЕТ  
 ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
- 3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**  
 ДА  
 НЕТ
- 3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?**  
 НЕ НРАВИТСЯ  
 НЕ УСПЕВАЕТЕ  
 ПИТАЕТЕСЬ ДОМА
- 4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:**  
 ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК  
 ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
- 5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?**  
 ДА  
 ИНОГДА  
 НЕТ
- 6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?**  
 ДА  
 НЕТ
- 7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**  
 ДА  
 НЕТ  
 НЕ ВСЕГДА
- 7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?**  
 НЕВКУСНО ГОТОВЯТ  
 ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ  
 ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ  
 ОСТЬИВШАЯ ЕДА  
 МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ  
 ИНОЕ \_\_\_\_\_

**8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ?**

- ДА
- НЕТ

**8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА?**

- ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ
- ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

**9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**

- ДА
- НЕТ
- ИНОГДА

**10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?**

- ДА
- НЕТ

**11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:**

ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Приложение № 4  
к приказу МБОУ  
«СОШ № 7» г. Грозного  
от 26.08.2025 № 44/01- 11

**Форма  
оценочного листа результатов проверки организации питания**

Дата проведения проверки: \_\_\_\_\_

Инициативная группа, проводившая проверку: \_\_\_\_\_

---

---

---

	Вопрос	Да/нет
1	<b>Имеется ли в организации меню?</b>	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	<b>Вывешено ли циклическое меню для ознакомления родителей и детей?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
3	<b>Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
4.	<b>В меню отсутствуют повторы блюд?</b>	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	<b>В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты</b>	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	<b>Соответствует ли регламентированное циклическим меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
7.	<b>Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной</b>	
	А) да	
	Б) нет	
8	<b>От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
9	<b>Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?</b>	

	<b>А) нет</b>	
	<b>Б) да</b>	
<b>10</b>	<b>Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?</b>	
	<b>А) да</b>	
	<b>Б) нет</b>	
<b>11</b>	<b>Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?</b>	
	<b>А) да</b>	
	<b>Б) нет</b>	
<b>12</b>	<b>Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?</b>	
	<b>А) да</b>	
	<b>Б) нет</b>	
<b>13</b>	<b>Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?</b>	
	<b>А) да</b>	
	<b>Б) нет</b>	
<b>14</b>	<b>Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?</b>	
	<b>А) да</b>	
	<b>Б) нет</b>	
<b>15</b>	<b>Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?</b>	
	<b>А) да</b>	
	<b>Б) нет</b>	
<b>16</b>	<b>Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?</b>	
	<b>А) да</b>	
	<b>Б) нет</b>	
<b>17</b>	<b>Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?</b>	
	<b>А) да</b>	
	<b>Б) нет</b>	